

Risk/frisk riskbedömning inför förändringar i verksamheten

Arbetsplats: Södra Särövägen 80 förskola	Datum riskbedömning: 2025-11-04	Datum samverkan: 2025-11-28
Underskrift chef: 	Namnförtydligande chef: Therese Svantesson Andersson	
Underskrift skyddsombud:	Namnförtydligande skyddsombud/fack:	
Underskrift huvudskyddsombud:	Namnförtydligande HSO/fack:	
Medarbetare som har deltagit (namnförtydligande) Caroline, Johanna, Kristina, Wilma.		

Syfte

Denna riskbedömning används för att undersöka vilka risker/friskfaktorer som kan finnas i samband med planerade förändringar i verksamheten. Konkreta åtgärder formuleras för samtliga risker.

Vilka ska delta vid bedömningen?

Chef leder bedömningen. Medarbetare och lokalt skyddsombud är delaktiga. Om det inte finns ett lokalt skyddsombud på arbetsplatsen kontaktas huvudskyddsombud som kan ta del av/vara behjälplig vid riskbedömningen.

Samverkan av riskbedömning

Riskbedömningen presenteras på APT och informeras om på LSG.

Förklaring

Ansvar: I/G/O står för individ/grupp/organisation
Status: Sätt kryss i passande ruta nedan

☐ Ej påbörjad
☐ Pågående
☐ Klar

Precisera ändringarna som ska genomföras så konkret och tydlig som möjligt. Var ska ändringarna genomföras? Vilka arbetstagare eller grupper av arbetstagare berörs?

Vilken förändring ska genomföras på vår arbetsplats?

Eventuell stängning av förskolan.

Gör en bedömning av riskerna som förändringen kan medföra och bedöm risknivån enligt riskmatrisen på sidan 3. Vilka risker innebär ändringarna? Hur allvarliga är riskerna?

Vilka risker kan förändringen medföra?	Riskenivå (1–5)	Åtgärder kopplat till riskerna	Ansvar (I/G/O)	Klart när?	Status
Psykosocial arbetsmiljö, oro och stress kopplat till osäkerhet om framtida anställning eller omplacering.	3	Tidig och tydlig information, individuella samtal, stöd från HR och Chef.	O	2026-06-29	
Trygghet och tillhörighet. Känsla av förslut av arbetsplats och kollegialt sammanhang.	4	Planerade avslut, möjlighet till gemensam reflektion och avslutning.	I/G/O	2026-06-29	
Kommunikation. Bristande eller otydlig information under processen.	4	Regelbundna avstämningar, tydlig kommunikationsplan.	O	2026-06-29	
	Välj ett objekt.			Klicka eller tryck här för att ange datum.	
	Välj ett objekt.			Klicka eller tryck här för att ange datum.	
	Välj ett objekt.			Klicka eller tryck här för att ange datum.	

Vilka risker kan förändringen medföra?	Riskenivå (1–5)	Åtgärder kopplat till riskerna	Ansvar (I/G/O)	Klart när?	Status
	Välj ett objekt.			Klicka eller tryck här för att ange datum.	
	Välj ett objekt.			Klicka eller tryck här för att ange datum.	

Förändringar kan ha många effekter, även positiva. Fundera här på vilka det skulle kunna vara. Stärker det någon av friskfaktorena?

Vilka positiva effekter kan förändringen medföra?
Utveckling och kompetens, nya möjligheter till utveckling genom arbete på annan förskola och i ny barngrupp. Ger chans att bredda erfarenheter och dela goda arbetssätt mellan enheter.

Finns det bilagor? Bifoga i så fall dessa.

Uppföljning risk/friskbedömning inför förändring i verksamhet

Har vi genomfört planerade åtgärder och har de haft önskad effekt?	Vid behov, vilka ytterligare åtgärder planeras?	Ansvar (I/G/O)	Klart när?	Status	
			Klicka eller tryck här för att ange datum.	☐	☐
			Klicka eller tryck här för att ange datum.	☐	☐
			Klicka eller tryck här för att ange datum.	☐	☐
			Klicka eller tryck här för att ange datum.	☐	☐
			Klicka eller tryck här för att ange datum.	☐	☐

Uppföljning av risk/friskbedömning, ange datum:

APT	LSG/FSG
2026-06-29	2026-08-31

Riskmatris

ATGÄRDBEHÖV				
1 Liten risk Eventuellt behövs åtgärd	2 Medelrisk Eventuellt behövs åtgärd	3 Medelrisk Åtgärdas så långt som möjligt	4 Allvarlig risk Åtgärdas snarast	5 Mycket allvarlig risk Åtgärdas o genast utlösas utlösas utlösas utlösas utlösas
Riskbedömningsmatris				
Mycket vanlig 1/dag	3	4	4	5
Vanlig 1/vecka	2	3	4	5
Ganska vanlig 1/månad	2	3	3	4
Ganska ovanlig 1/år	1	2	3	3
Ovanligt 1/10 år	1	1	2	2
Värt ohälsan Bakgrunds- skada	Skada utan sjuk- skrivning	Kortare sjuk- skrivning	Längre sjuk- skrivning	Dödsfall livslånga men

Hur SANNOLIKT är det att riskkällan medför ohälsa?

Arbetsgivaren är den som har huvudansvaret för arbetsmiljön. Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete beskriver hur arbetsgivaren ska gå tillväga för att uppfylla sitt ansvar.

Skyddsombudets roll i arbetsmiljöarbetet är att representera arbetstagarna. Viktigt att skyddsombud medverkar vid arbetsmiljöronder samt risk- och friskbedömningar och skriver på i den mån representant finns på arbetsplatsen. Finns ingen representant kan huvudskyddsombud underteckna

Det systematiska arbetsmiljöarbetet innebär att arbetsgivaren arbetar förebyggande, något som ger ökad hälsa och säkerhet och spar pengar i organisationen. Att ta reda på vilka arbetsmiljörisker en förändring i verksamheten kan innebära är lönsamt genom att riskerna kan åtgärdas i tid. Så här säger arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete:

De ändringar som föreskrifterna avser är exempelvis personalförändringar, nya arbetstider och arbetsmetoder, andra organisationsförändringar, om- och nybyggnation samt ny maskinell utrustning. Det handlar om ändringar som inte utgör del av den dagliga, löpande verksamheten.

Riskbedömningen ska utgå från den planerade ändringen och de eventuella riskerna för ohälsa och olycksfall som ändringen kan medföra. Riskbedömning ska göras innan ändringen genomförs och avse tiden efter genomförd förändring.

Observera att förändringsarbete i sig kan utgöra en risk för ohälsa. Det är arbetsgivarens ansvar att se till att alla faktorer i arbetsmiljön vägs in vid riskbedömningen.

Hur allvarliga KONSEKVENSER kan respektive riskkälla ge upphov till?

